

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ ..องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policyขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ	๓๑ มกราคม ๒๕๖๖	จัดทำประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ(No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ
๒	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ	๓๑ มกราคม ๒๕๖๖	จัดทำประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ(No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ	๑๕ มกราคม ๒๕๖๖	กิจกรรมส่งเสริมด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ พ.ศ.๒๕๖๖	การมอบนโยบาย No Gift Policy ไปสู่การปฏิบัติและการสร้างความเข้าใจตามที่ผู้บริหารได้ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี -

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวสายสมร นันทะถิน)

หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงาน

(นายจรัส ทาสีทะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและ
เผยแพร่ลงเว็บไซต์