



## คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ

ที่ ๘๖๒/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์บริการร่วมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ (One Stop Service : OSS)

เพื่อให้การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการความต้องการของประชาชน ตำบลท่าดอกคำ เป็นไปอย่างรวดเร็ว และถูกต้อง สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร บ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ จึงจัดตั้งศูนย์บริการร่วมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ ในการติดต่อยื่นคำขออนุมัติ ขออนุญาต ในเรื่องที่เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภารกิจของหน่วยงานภายนอกต่อเนื่องจาก ภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตลอดจนเรื่องอื่นๆที่ประชาชนในท้องถิ่นร้องขอ โดยมีองค์ประกอบและ อำนาจหน้าที่ ดังนี้

### ๑. คณะกรรมการศูนย์บริการร่วม ประกอบด้วย

- |                             |                                   |   |
|-----------------------------|-----------------------------------|---|
| ๑.๑ นายจรัส ทาสีทะ          | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ | ประธานกรรมการ                               |
| ๑.๒ นายทองหัน อับไพ         | รองนายก อบต.ท่าดอกคำ              | รองประธานกรรมการ                            |
| ๑.๓ นายประเดิม ไชยเพชร      | รองนายก อบต.ท่าดอกคำ              | รองประธานกรรมการ                            |
| ๑.๔ นายมนตรี ศรีมงคล        | รองปลัด อบต.ท่าดอกคำ              | รักษาราชการแทน ปลัด อบต.ท่าดอกคำ<br>กรรมการ |
| ๑.๕ นางสาวสายสมร นันทะถิน   | หัวหน้าสำนักปลัด                  | กรรมการ                                     |
| ๑.๖ นางปาริชาติ แสันทวีสุข  | ผู้อำนวยการกองคลัง                | กรรมการ                                     |
| ๑.๗ นางสาวธิดาพร ประจักษ์โก | ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ           | กรรมการ                                     |
| ๑.๘ นายณัฐวุฒิ แพงจันทร์    | ผู้อำนวยการกองช่าง                | กรรมการ                                     |
| ๑.๙ นายณพกร สอนสกุล         | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม      | กรรมการ                                     |
| ๑.๑๐ นางสาวปิยะฉัตร ศรีน้อย | นิติกรชำนาญการ                    | กรรมการ                                     |
| ๑.๑๑ นางนงคันุช ศรีวะสุทธิ์ | นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ  | กรรมการ                                     |
| ๑.๑๒ นางสาวอธิพร คำมุงคุณ   | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ        | กรรมการ/เลขานุการ                           |

### ๒. คณะทำงานดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการร่วม ประกอบด้วย

- |                             |                                  |   |
|-----------------------------|----------------------------------|---|
| ๑.๑ นายมนตรี ศรีมงคล        | รองปลัด อบต.ท่าดอกคำ             | รักษาราชการแทน ปลัด อบต.ท่าดอกคำ<br>กรรมการ |
| ๑.๒ นางปาริชาติ แสันทวีสุข  | ผู้อำนวยการกองคลัง               | กรรมการ                                     |
| ๑.๓ นายณัฐวุฒิ แพงจันทร์    | ผู้อำนวยการกองช่าง               | กรรมการ                                     |
| ๑.๔ นางสาวธิดาพร ประจักษ์โก | ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ          | กรรมการ                                     |
| ๑.๕ นางสาวสายสมร นันทะถิน   | หัวหน้าสำนักปลัด                 | กรรมการ                                     |
| ๑.๖ นายณพกร สอนสกุล         | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม     | กรรมการ                                     |
| ๑.๗ นางนงคันุช ศรีวะสุทธิ์  | นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ | กรรมการ                                     |
| ๑.๘ นายนิติโชติ สาราษฎร์    | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน      | กรรมการ/เลขานุการ                           |

โดยคณะทำงานมีอำนาจหน้าที่

๑. รวบรวมกระบวนการบริการประชาชนในภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ ภารกิจของหน่วยงานภายนอกที่จะให้บริการในศูนย์บริการร่วมและให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในแต่ละ กระบวนงานดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ปรับปรุงระบบการทำงานของแต่ละกระบวนการเพื่อให้มีระบบบริการที่เชื่อมต่อระหว่างศูนย์บริการร่วมและหน่วยงานของเจ้าของเรื่อง ทั้งในด้านเอกสาร การส่งต่องาน ระบบการรับเงินและกำหนดระยะเวลาดำเนินการของแต่ละกระบวนการ

๑.๒ ปรับปรุงเอกสารคำขอในกระบวนการต่าง ๆ เพื่อให้เข้าใจง่ายและเกิดความสะดวกในการกรอกเอกสาร

๑.๓ จัดทำพิมพ์รายละเอียดเอกสารหลักฐานที่ประชาชนต้องใช้ประกอบการขออนุมัติอนุญาตพร้อมเอกสารคำขอในกระบวนการต่าง ๆ เพื่อให้ศูนย์บริการร่วมใช้ในการบริการประชาชน

๒. จัดให้มีการอบรมเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการร่วมให้มีความเข้าใจในระบบงานและรายละเอียดต่างๆ ของแต่ละกระบวนการที่มีการบริการในศูนย์บริการร่วม โดยมีการประสานงานกับหน่วยงานที่ให้บริการร่วมพร้อมประกาศจัดตั้งศูนย์บริการร่วมและมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์บริการร่วม ดังนี้

๒.๑ รับเรื่องขออนุญาต และตรวจสอบเอกสารหลักฐานประสานงานให้ถูกต้อง ครบถ้วน

๒.๒ ส่งเรื่องให้กับหน่วยงานเจ้าของเรื่อง เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

๒.๓ ติดตามความคืบหน้าเมื่อได้รับการสอบถามจากประชาชนผู้รับบริการ

๒.๔ แจ้งผลการดำเนินการให้บริการประชาชนผู้รับบริการทราบ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖



( นายจรัล ทาสีทะ )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ