



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ  
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ  
อำเภอบึงโขงหลง จังหวัดบึงกาฬ



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ  
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ  
อำเภอบึงโขงหลง จังหวัดบึงกาฬ

บันทึกหลักการและเหตุผล.  
ประกอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ  
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๕

.....

**หลักการ**

เพื่อยกเลิกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ และปรับปรุง แก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน จึงให้มีข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ ว่าด้วย เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๕ สำหรับใช้บังคับในการจัดการสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอยต่างๆ ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ อำเภอบึงโขงหลง จังหวัดบึงกาฬ

**เหตุผล**

โดยที่เป็นการสมควร กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดการสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ การขน และการกำจัดขยะมูลฝอย ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติในมาตรา ๑๖ (๑๗) และมาตรา ๑๖ (๑๘) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมาตรา ๖๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับมาตรา ๑๙ มาตรา ๓๓ มาตรา ๓๔ มาตรา ๓๘ มาตรา ๔๑ วรรคสอง และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัตินี้

**ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ**  
**เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๕**

โดยเป็นการสมควรปรับปรุง แก้ไข ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ ว่าด้วยการจัดการ  
 สิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ อำเภอบึงโขงหลง จังหวัดบึงกาฬ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล  
 พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับมาตรา ๑๙ มาตรา ๓๓ มาตรา ๓๔ มาตรา ๓๘  
 มาตรา ๔๑ วรรคสอง และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ องค์การบริหารส่วนตำบล  
 ท่าดอกคำ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ และนายอำเภอบึงโขงหลง จึงตรา  
 ข้อบัญญัติขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ เรื่อง เรื่องการจัดการสิ่ง  
 ปฏิกูลและขยะมูลฝอย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ นับแต่วันถัดจากวัน  
 ประกาศโดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย  
 พ.ศ. ๒๕๖๐

บรรดาข้อบัญญัติ ประกาศ กฎ ระเบียบ คำสั่งใดๆ ในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในข้อบัญญัตินี้หรือ  
 ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า ” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่ง  
 อื่นใดซึ่งเป็น สิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“ขยะมูลฝอย” หมายความว่า สิ่งของที่มีมนุษย์ไม่ต้องการใช้งานแล้ว เช่น เศษกระดาษ เศษผ้า  
 เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร ถัง มูลสัตว์ ชากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจาก  
 บ้านเรือน ที่พักอาศัย ถนน ตลาด โรงเรียน ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่นรวมถึงสถานที่สาธารณะ

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชน  
 สามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงานหรือสิ่งทีสร้างขึ้น  
 อย่างเป็นทางการ ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ หรือผู้ที่นายองค์การบริหารส่วนตำบล ท่าดอกคำแต่งตั้งหรือมอบหมาย

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

ข้อ ๕ การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ อาจร่วมกับหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกันก็ได้

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ อาจมอบให้บุคคลใด ดำเนินการตามวรรคหนึ่งแทนภายใต้การควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ หรืออาจอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการก็ได้

บทบัญญัติตามข้อนี้ และข้อ ๘ มิให้ใช้บังคับกับการจัดการของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน แต่ให้ผู้ดำเนินการโรงงานที่มีของเสียอันตราย และผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขนหรือกำจัดของเสียอันตรายดังกล่าว แจ้งการดำเนินการเป็นหนังสือต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๖ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย หรือเขตพื้นที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ มอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนหรือเขตพื้นที่การอนุญาตให้บุคคลใดดำเนินการโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ และระเบียบปฏิบัติได้ตามความจำเป็น

ข้อ ๗ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ หรือเขตพื้นที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ มอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการให้บริการแก่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ทั้งนี้ การจะกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการกำจัดขยะมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบล ท่าดอกคำ จะต้องดำเนินการให้ถูกต้องด้วยสุจริตตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ ๘ เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล และขยะมูลฝอย ในกรณีที่ยังไม่มีกฎกระทรวงว่าด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอยใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ การจัดการสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอยให้ปฏิบัติตามข้อบัญญัติ ดังต่อไปนี้

(๑) ห้ามมิให้ผู้ใดทำการถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นซึ่งสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย ในที่หรือทางสาธารณะนอกจากในที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำจัดไว้ให้

(๒) ห้ามมิให้ผู้ใดนำสิ่งปฏิกูลไปในที่หรือทางสาธารณะเว้นแต่จะได้ใส่ภาชนะหรือที่เก็บมิดชิดไม่ให้มีสิ่งปฏิกูลหรือกลิ่นเหม็นรั่วออกมาข้างนอก

(๓) ห้ามมิให้ผู้ใดถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นซึ่งสิ่งปฏิกูลลงในที่รองรับขยะมูลฝอย

(๔) ห้ามมิให้ผู้ใดทำการถ่าย เท ขน หรือเคลื่อนย้ายสิ่งปฏิกูลในถังรับ รถขน หรือสถานที่พักขยะมูลฝอยใดๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ

(๕) ห้ามมิให้ผู้ใดทำการขน ถ่าย เท ค้าย เชื้อ ขุด หรือเคลื่อนย้ายขยะมูลฝอยในที่รองรับ รถขน หรือสถานที่พักขยะมูลฝอยใดๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ

(๖) เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะอย่างเพียงพอและเหมาะสมตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

(๗) เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ต้องรักษาบริเวณอาคาร หรือสถานที่นั้นไม่ให้มีการถ่าย เท หรือทิ้งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในประการที่ขัดต่อสุขลักษณะ

(๘) ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอยอันอาจทำให้เกิดมลภาวะที่เป็นพิษ เช่น ควัน กลิ่น หรือแก๊ส เป็นต้น เว้นแต่ได้กระทำโดยวิธีที่ถูกสุขลักษณะ หรือกระทำตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(๙) ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่าอาคาร สถานที่หรือบริเวณใดๆ ควรทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอยไปทำการกำจัดให้ต้องด้วยสุขลักษณะยิ่งขึ้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งเป็นหนังสือไปยังเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณใดๆ ให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสิบห้าวันหรือเมื่อได้ทำการปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย โดยกำหนดบริเวณที่ต้องทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอยไม่น้อยกว่าสามแห่งเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวันนับตั้งแต่วันประกาศแล้ว เจ้าของหรือผู้ครอบครอง อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใดๆ จะต้องให้เจ้าหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้นเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอยจากอาคาร สถานที่

หรือบริเวณใดๆ ซึ่งตนเป็นเจ้าของหรือครอบครองอยู่โดยเสียค่าธรรมเนียมเก็บขนตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๙ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๐ ผู้ใดประสงค์จะเป็นผู้ดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ จะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (๓) สำเนาการจดทะเบียนนิติบุคคล / ทะเบียนพาณิชย์
- (๔) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (๕) อื่นๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ ประกาศกำหนด

ข้อ ๑๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตตามข้อ ๑๐ จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูล

(๑.๑) ต้องมีพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิกูล (รถดุดส้วม) ซึ่งมีคุณลักษณะ ดังนี้

(๑.๑.๑) ได้รับอนุญาตจากกรมการขนส่งทางบก

(๑.๑.๒) ส่วนของรถที่ใช้ขนถ่ายสิ่งปฏิกูลต้องปกปิดมิดชิดสามารถ ป้องกันกลิ่น และสัตว์แมลงพาหะนำโรคได้ มีฝาปิด-เปิดอยู่ด้านบน

(๑.๑.๓) มีเข็มดูดสิ่งปฏิกูลและติดตั้งมาตรวัดปริมาณของสิ่งปฏิกูลด้วย

(๑.๑.๔) ท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูลต้องอยู่ในสภาพที่ดี ไม่รั่วซึม

(๑.๑.๕) มีอุปกรณ์ทำความสะอาดประจํารถ เช่น ถังตักน้ำ ไม้กวาด น้ำยาฆ่าเชื้อโรค ( เช่น โกลโซน ๕% )

(๑.๑.๖) ต้องจัดให้มีการแสดงข้อความที่ตัวพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิกูล เพื่อให้รู้ ว่าเป็นพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิกูล เช่น รถดุดส้วม รถดูดสิ่งปฏิกูล เป็นต้น และต้องแสดงเลขทะเบียนใบอนุญาตประกอบกิจการ ชื่อหน่วยงานที่เป็นผู้ออกใบอนุญาต ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการ ด้วยตัวอักษรไทยซึ่ง

มีขนาดที่เห็นได้ชัดเจนพร้อมหมายเลขโทรศัพท์ไว้ทั้งสองด้านของตัวรถ โดยขนาดตัวอักษรต้องสูงไม่น้อยกว่า ๑๐ เซนติเมตร

- (๑.๒) ต้องจัดให้มีเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้าหนังยางหุ้มสูงถึงแข้ง สำหรับผู้ปฏิบัติงาน
- (๑.๓) กรณีที่ไม่มีระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลของตนเองต้องแสดงหลักฐานว่าจะนำสิ่งปฏิกูลไปกำจัด ณ แหล่งกำจัดที่ถูกสุขลักษณะแห่งใด
- (๒) ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล
  - (๒.๑) สถานที่ดำเนินกิจการรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลต้องตั้งอยู่ห่างจากชุมชน ศาสนสถาน สถานศึกษา โรงพยาบาล สถานที่ราชการ แหล่งน้ำสาธารณะ โดยให้คำนึงถึงการป้องกันมิให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม หรือเหตุรำคาญแก่ประชาชนในบริเวณใกล้เคียง
  - (๒.๒) ต้องมีระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลที่ถูกหลักสุขาภิบาล โดยการจัดวางระบบจะต้อง ได้รับการรับรองมาตรฐานจากกระทรวงสาธารณสุขและ หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
  - (๒.๓) ต้องจัดให้มีเสื้อคลุม ผ้าปิดปาก ปิดจมูก ถุงมือยาง รองเท้าหนังยางหุ้มสั้นถึงแข้ง มีอุปกรณ์ทำความสะอาด เช่น ถังตักน้ำ ไม้กวาด พลับ น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาฆ่าเชื้อโรค ( เช่นไลโซล ๕% ) สำหรับผู้ปฏิบัติงาน
  - (๒.๔) ต้องมีผู้ควบคุมหรือดูแลหรือปฏิบัติงานที่มีความรู้ด้านสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อมหรือด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม
- (๓) ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน ขยะมูลฝอย
  - (๓.๑) ต้องมีพาหนะเก็บ ขน ขยะมูลฝอย ซึ่งมีคุณลักษณะ ดังนี้
    - (๓.๑.๑) ได้รับอนุญาตจากกรมขนส่งทางบก
    - (๓.๑.๒) ส่วนของรถที่ใช้เก็บ ขน ขยะมูลฝอย ต้องปกปิดมิดชิด สามารถป้องกันกลิ่นและสัตว์แมลงพาหะนำโรคได้ และไม่ทำให้ขยะมูลฝอยหก ล้น ปลิว ฟุ้ง หรือกระจายขณะขนย้าย
    - (๓.๑.๓) ส่วนของรถที่ใช้เก็บ ขน ขยะมูลฝอย ต้องอยู่ในสภาพที่ดี ไม้ร้าว ไม้ซึม
    - (๓.๑.๔) มีอุปกรณ์ทำความสะอาดประจำรถ เช่น ถังตักน้ำ ไม้กวาด น้ำยาฆ่าเชื้อโรค ( เช่นไลโซล ๕% )



- (๓.๑.๕) การแสดงข้อความที่ตัวพาหนะเก็บ ขน ขยะมูลฝอย เพื่อให้รู้ว่าเป็นพาหนะพาหนะเก็บ ขน ขยะมูลฝอย เช่น รถเก็บขยะ รถขนขยะมูลฝอย เป็นต้น และต้องแสดงเลขทะเบียนใบอนุญาตประกอบกิจการ ชื่อหน่วยงานที่เป็นผู้ออกใบอนุญาต ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการ ด้วยตัวอักษรไทยซึ่งมีขนาดที่เห็นได้ชัดเจนพร้อมหมายเลขโทรศัพท์ไว้ทั้งสองด้านของตัวรถ โดยขนาดตัวอักษรต้องสูงไม่น้อยกว่า ๑๐ เซนติเมตร
- (๓.๒) ต้องจัดให้มีผ้าปิดปาก ปิดจมูก เสื้อสะท้อนแสง ถุงมือยาง มีเสื้อคลุม ถุงมือ ยาง รองเท้าหนังยางหุ้มสันถึงแข้ง มีอุปกรณ์ทำความสะอาด เช่น ถังตักน้ำ ไม้กวาด พลับ น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาฆ่าเชื้อโรค ( เช่นโลโซน ๕% ) สำหรับผู้ปฏิบัติงาน
- (๓.๓) กรณีที่ไม่มีระบบกำจัดขยะมูลฝอยของตนเองต้องแสดงหลักฐานว่าจะนำ ขยะมูลฝอยไปกำจัด ณ แหล่งกำจัดที่ถูกสุขลักษณะแห่งใด
- (๔) ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการกำจัดขยะมูลฝอย
- (๔.๑) สถานที่ดำเนินกิจการรับทำการกำจัดขยะมูลฝอยต้องตั้งอยู่ห่างจากชุมชน ศาสนสถาน สถานศึกษา โรงพยาบาล สถานที่ราชการ แหล่งน้ำสาธารณะ โดยให้คำนึงถึงการป้องกันมิให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม หรือเหตุรำคาญแก่ประชาชนในบริเวณใกล้เคียง
- (๔.๒) ต้องมีระบบกำจัดขยะมูลฝอยที่ถูกหลักสุขาภิบาล เช่น อาจเป็นระบบเตาเผา หรือระบบฝังกลบ หรือระบบหมักเป็นปุ๋ย ซึ่งแต่ละระบบจะต้องมีข้อกำหนดหลักเกณฑ์ที่ป้องกันอันตรายต่อสุขภาพของคนงานและประชาชนข้างเคียง รวมทั้งการป้องกันเหตุรำคาญด้วย โดยการจัดวางระบบจะต้อง ได้รับการรับรองมาตรฐานจากกระทรวงสาธารณสุขและ หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (๔.๓) ต้องมีผู้ควบคุม หรือดูแล หรือผู้ปฏิบัติงานที่มีความรู้ด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมหรือด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม
- (๔.๔) ต้องจัดให้มีผ้าปิดปาก ปิดจมูก เสื้อสะท้อนแสง ถุงมือยาง มีเสื้อคลุม ถุงมือ ยาง รองเท้าหนังยางหุ้มสันถึงแข้ง มีอุปกรณ์ทำความสะอาด เช่น ถังตักน้ำ ไม้กวาด พลับ น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาฆ่าเชื้อโรค ( เช่นโลโซน ๕% ) สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

ข้อ ๑๒ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาตก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วัน ได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาต พร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวัน นับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่ง ไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกิน สิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๓ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๑๔ ในการดำเนินการผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล

(๑.๑) ขณะทำการดูดสิ่งปฏิกูล ต้องควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานสวมเสื้อคลุม ถุงมือยาง และรองเท้าน้ำยางหุ้มสูงถึงแข้ง และทำความสะอาดเสื้อคลุม ถุงมือยาง และรองเท้าหลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานประจำวัน

(๑.๒) ทำความสะอาดสายหรือท่อที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูล โดยหลังจากดูดสิ่ง ปฏิกูลเสร็จแล้วให้ทำการดูน้ำสะอาดจากถังเพื่อล้างภายในท่อ หรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูล และทำความสะอาดท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูลด้านนอกที่สัมผัสสิ่งปฏิกูลด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรค

(๑.๓) ทำความสะอาดพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิกูลอย่างน้อยวันละหนึ่งครั้ง

หลังจากที่ออกปฏิบัติงานจนถ่ายสิ่งปฏิกูลแล้ว สำหรับน้ำเสียที่เกิด จากการล้างต้องได้รับการบำบัดหรือกำจัดด้วยวิธีการที่ถูก สุขลักษณะก่อนปล่อยทิ้งสู่สาธารณะ

- (๑.๔) กรณีที่มีสิ่งปฏิกูลหกเรียราด ให้ทำการฆ่าเชื้อด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรค (เช่น โลโซน ๕% ) แล้วทำการล้างด้วยน้ำสะอาด
  - (๑.๕) มีการตรวจสุขภาพแก่ผู้ปฏิบัติงานจนถ่ายสิ่งปฏิกูลอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
  - (๑.๖) รักษาคุณสมบัติที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๑๑ ตลอดเวลาที่ยังดำเนินการตามใบอนุญาต
  - (๑.๗) ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วยสุขลักษณะ ความสะอาด ปลอดภัย และการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามคำแนะนำหรือคำสั่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งข้อบัญญัติ ระเบียบ และประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ
- (๒) ผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล
- (๒.๑) ต้องมีเจ้าหน้าที่ผ่านการอบรม และมีความรู้เกี่ยวกับการดูแลรักษาระบบบำบัดสิ่งปฏิกูลและอยู่ประจำที่ระบบบำบัดสิ่งปฏิกูล
  - (๒.๒) เจ้าหน้าที่ต้องสวมเสื้อคลุม สวมถุงมือยาง รองเท้าหนังยางหุ้มสูงถึงหน้าแข้ง และสวมผ้าปิดจมูกขณะปฏิบัติงาน
  - (๒.๓) ถ้ามีสิ่งปฏิกูลหกเรียราดให้ทำการฆ่าเชื้อโรคด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรค (เช่น โลโซน ๕ %) แล้วทำการล้างด้วยน้ำสะอาด
  - (๒.๔) รักษาคุณสมบัติที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๑๑ ตลอดเวลาที่ยังดำเนินการตามใบอนุญาต
  - (๒.๕) ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วยสุขลักษณะ ความสะอาด ปลอดภัย และการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามคำแนะนำหรือคำสั่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งข้อบัญญัติ ระเบียบ และประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ
- (๓) ผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการเก็บ ขน ขยะมูลฝอย
- (๓.๑) ขณะทำการเก็บ ขน ขยะมูลฝอยต้องควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานผูกผ้าปิดปาก ปิดจมูก สวมถุงมือยาง สวมเสื้อสะท้อนแสง สวมรองเท้าหนังยางหุ้มสูงถึง

แข็ง สวมเสื้อและกางเกงให้มิดชิด. และทำความสะอาดผ้าปิดปาก ปิดจมูก  
เสื้อ กางเกง ถุงมือยาง รองเท้าหนังยาง และร่างกายของผู้ปฏิบัติงาน  
หลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานประจำวัน

- (๓.๒) การเก็บ ขน ขยะมูลฝอย ต้องจัดเก็บให้เรียบร้อยมิให้มีขยะมูลฝอยตกค้าง
- (๓.๓) ขณะขนย้ายต้องไม่ทำให้ขยะมูลฝอยตกหล่น หรือฟุ้งกระจายตามท้องถนน
- (๓.๔) ทำความสะอาดรถเก็บ ขน ขยะมูลฝอย อย่างน้อยสัปดาห์ละ หนึ่งครั้ง  
สำหรับน้ำเสียที่เกิดจากการล้างต้องได้รับการบำบัดหรือกำจัดที่ถูกต้อง  
สุขาภิบาล คือน้ำล้างจะต้องผ่านการบำบัดน้ำเสียหรือปล่อยลงสู่สถานทราย  
ซึม ชนิดร่องซึมโดยต้องห่างจากแหล่งน้ำดื่ม น้ำใช้ไม่น้อยกว่า ๓๐ เมตร
- (๓.๕) รักษาคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๑ ตลอดเวลาที่ยังดำเนินการตาม  
ใบอนุญาต

(๔) ผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการกำจัดขยะมูลฝอย

- (๔.๑) การกำจัดมูลฝอยต้องถูกหลักสุขาภิบาลและมีข้อกำหนดหลักเกณฑ์ที่ป้องกัน  
อันตรายต่อสุขภาพของคนงานและประชาชนข้างเคียง รวมทั้งการป้องกัน  
เหตุรำคาญ เช่น

(๔.๑.๑) ระบบเตาเผาต้องควบคุมไม่ก่อให้เกิดเขม่า ถ้าฝุ่นละอองที่  
ไปกระทบความเป็นอยู่ของประชาชนข้างเคียง

(๔.๑.๒) ระบบฝังกลบต้องมีระบบรองรับน้ำขยะไปกำจัดโดยต้อง  
ควบคุมไม่ปล่อยให้ไปปนเปื้อนแหล่งน้ำธรรมชาติ

(๔.๑.๓) ระบบหมักเป็นปุ๋ยต้องควบคุมไม่ให้เกิดกลิ่นเหม็นรุนแรง  
หรือเป็นแหล่งเพาะพันธุ์ของสัตว์พาหะนำโรค โดยเฉพาะแมลงวัน หนู  
แมลงสาบหรืออื่นๆ

(๔.๒) ต้องมีเจ้าหน้าที่ผ่านการฝึกอบรม หรือมีความรู้เกี่ยวกับการ  
ดูแลรักษาระบบกำจัดขยะมูลฝอย

- (๔.๓) เจ้าหน้าที่ต้องสวมเสื้อคลุม สวมถุงมือยาง รองเท้าหนังยางหุ้มสูงถึงแข้ง  
และสวมผ้าปิดปาก ปิดจมูก ขณะปฏิบัติงาน

(๔.๔) รักษาคุณสมบัติที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๑๑ ตลอดเวลาที่ยังดำเนินการ  
ตาม ใบอนุญาต

(๔.๕) ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วยสุขลักษณะ ความสะอาด ปลอดภัย และการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามคำแนะนำหรือคำสั่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งข้อบัญญัติ ระเบียบ และประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ

ข้อ ๑๕ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามข้อบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ เท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดไว้ ตาม ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ โดยอนุโลม

ข้อ ๑๖ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต ตามอัตราค่าธรรมเนียมที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ในวันที่ยื่นขอรับใบอนุญาต สำหรับกรณีที่เป็นกรณียุติการขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีที่เป็นกรณียุติการขอต่ออายุใบอนุญาตตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกัน เกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๑๗ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ

ข้อ ๑๘ ผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ดำเนินการตามข้อบัญญัตินี้ จะพึงเรียกเก็บค่าบริการจากผู้ใช้บริการได้ไม่เกินอัตราค่าบริการขั้นสูงตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๑๙ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๒๐ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือขาดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือขาด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมา แสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลายหรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับ ใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๒๑ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๒๒ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่า ผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป และมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.

๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสถานะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๒๓ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่มีพบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับหรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักงานของผู้รับใบอนุญาตและให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่ง ไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๔ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาต สำหรับการประกอบกิจการที่ ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๒๕ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ที่อยู่นอกเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขน และกำจัดขยะมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ หรือเขตพื้นที่การให้บริการของผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน และกำจัดขยะมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการ

ร่าง

๑๔

คิดค่าบริการต้องดำเนินการเก็บ ขน และกำจัดขยะมูลฝอยให้ถูกต้องด้วยสุลักษณะตามวิธีการที่เจ้าพนักงาน  
ท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

ข้อ ๒๖ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ปฏิบัติ  
หน้าที่ตามมาตรา ๔๔ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ในเขตอำนาจขององค์การบริหาร  
ส่วนตำบลท่าดอกคำ ในเรื่องใดหรือทุกเรื่องก็ได้

ข้อ ๒๗ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษ  
แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๒๗ ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และ  
ให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....

(นายจรัล ทาสีทะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ

ความเห็นนายอำเภอ

(ลงชื่อ).....

(นายสุชาติ รัตนวงษ์)

(นายอำเภอบึงโขงหลง )

นายอำเภอบึงโขงหลง

วันที่..... เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมต่อท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ  
เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๕

ลำดับที่	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
	<u>อัตราค่าเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย</u>	
๑	<u>ค่าเก็บและขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่ง ๆ</u>	
	๑.๑) เศษของลูกบาศก์ หรือลูกบาศก์เมตรแรก และลูกบาศก์เมตรต่อไป ลูกบาศก์เมตรละ	๕๐๐
	๑.๒) เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตรต่อไป (เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตรให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร)	๕๐๐
๒	<u>ค่าเก็บขยะและขนมูลฝอย</u>	
	๒.๑) ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน	
	- บ้านพักอาศัย/หลังคา	เดือนละ ๒๐
	- อาคารพาณิชย์ที่เป็นที่อยู่อาศัยมิได้ประกอบการค้า	เดือนละ ๓๕
	- อาคารพาณิชย์ที่ประกอบการค้า/ห้องละ	เดือนละ ๕๐
	- ร้านอาหารที่เป็นห้องแถว/ห้องละ	เดือนละ ๕๐
	- ร้านอาหารที่เป็นคูหาเดียว หรือหลังเดียว	เดือนละ ๕๐
	- วัด/โรงเรียน/สถานที่ราชการ	เดือนละ ๑๐๐
	- โรงแรม/รีสอร์ต/บ้านเช่า/ห้องพัก	เดือนละ ๑๐๐
	๒.๒) ค่าเก็บและขนมูลฝอยครั้งคราว	
	- บ้านที่มีการจัดงานพิธีต่างๆ เช่น งานแต่งงาน และอื่นๆ	ครั้งละ ๑๕๐
	- ลานยาง	ครั้งละ ๕๐
	- ตลาดนัด	ครั้งละ ๕๐
๓	<u>อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการ หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทน ด้วยการคิดค่าบริการ</u>	เก็บ ขน
	๓.๑) รับทำการเก็บ ขน ส่งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	ฉบับละ ๕,๐๐๐
	๓.๒) รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	ฉบับละ ๗,๕๐๐
	๓.๓) รับทำการเก็บ ขน จัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยติดเชื้อ	ฉบับละ ๑๐,๐๐๐
	๓.๔) รับทำการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ	ฉบับละ ๑๕,๐๐๐
	๓.๕) ค่าธรรมเนียมต่อใบอนุญาต /รายปี	ฉบับละ ๑,๕๐๐



๑๖

ภาคผนวก

รายการขออายุใบอนุญาติให้รับทำการ เก็บ ขน หรือกำจัดขยะมูลฝอย

วัน/เดือน/ปี ที่อนุญาต	วัน/เดือน/ปี สิ้นสุดอายุ	จำนวนเงิน(บาท)			ใบเสร็จรับเงิน			ลงชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น
		ค่าธรรมเนียม	ค่าปรับ	เล่มที่ เลขที่	เลขที่	วัน/เดือน/ปี		

**คำเตือน**

๑. ต้องแสดงใบอนุญาติในวันที่เปิดเผย ณ สำนักทำการของผู้ได้รับใบอนุญาติ
๒. ต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาติพร้อมชำระค่าธรรมเนียมก่อนใบอนุญาติสิ้นอายุ
๓. การขอต่ออายุใบอนุญาติให้นำใบอนุญาติฉบับนี้ไปด้วย

**แบบคำขอรับใบอนุญาต**  
**ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอย**  
**ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหน้าดอกคำ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย.**  
**แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๕**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่  
 ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต  
 .....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ  
 ประเภท

- [ ] เก็บขนสิ่งปฏิกูลโดยมีแหล่งกำจัดที่ .....
- [ ] เก็บขนและกำจัดสิ่งปฏิกูล โดยมีระบบกำจัดอยู่ที่ .....
- [ ] เก็บขนมูลฝอยโดยมีแหล่งกำจัดที่ .....
- [ ] เก็บขนและกำจัดมูลฝอย โดยมีระบบกำจัดอยู่ที่ .....

ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำพร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้ คือ

- สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/อื่น ๆ  
 ระบุ.....) ที่รับรองถูกต้อง
- สำเนาทะเบียนบ้านที่รับรองถูกต้อง
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติ  
 บุคคล (ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล)
- หนังสือรับรองอำนาจ ในกรณีที่เจ้าของกิจการไม่มายื่นขออนุญาตด้วยตนเอง
- เอกสารหลักฐานอื่น ๆ

๑).....

๒).....

๓).....

๔).....

(ด้านหลังคำขอรับใบอนุญาต)

**แผนผังแสดงที่ตั้งสถานประกอบการโดยสังเขป**

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ขอรับใบอนุญาต  
(.....)

**ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข**

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

( ) เห็นสมควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้ .....

.....

( ) เห็นสมควรไม่อนุญาตเพราะ .....

.....

(ลงชื่อ) ..... เจ้าพนักงานสาธารณสุข  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ ...../...../.....

**คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น**

( ) อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

( ) ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ) ..... เจ้าพนักงานท้องถิ่น  
(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ...../...../.....



**ใบอนุญาต**  
**ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอย**

เล่มที่..... เลขที่..... ปี.....

อนุญาตให้.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ข้อ ๑. ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอย โดยใช้ชื่อสถาน  
ประกอบการว่า..... ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....  
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....  
โทรสาร.....มีพื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร จำนวนคนงาน.....คน  
ทั้งนี้ได้เสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....บาท (.....)  
ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้อ ๒. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามสุขลักษณะทั่วไปที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ เรื่อง “การจัดการสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๕”

ข้อ ๓. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะ ดังต่อไปนี้

- ๓.๑ .....  
๓.๒ .....  
๓.๓ .....

ใบอนุญาตฉบับนี้ ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

## แบบคำขอต้ออายุใบอนุญาต

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า ..... อายุ ..... ปี สัญชาติ ..... อยู่  
บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน ..... ตำบล .....  
อำเภอ ..... จังหวัด ..... หมายเลขโทรศัพท์ .....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ ประเภท .....  
ตามใบอนุญาตเล่มที่ ..... เลขที่ ...../..... ออกให้เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ.....  
ต่อนายกองค้การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้คือ

๑. สำเนาบัตรประจำตัว..... (ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ)

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน

๓. หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง คือ

๓.๑ .....

๓.๒ .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

## ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

( ) เห็นสมควรต่อใบอนุญาต

( ) เห็นสมควรไม่อนุญาต

เพราะ .....

.....

.....

(ลงชื่อ) ..... เจ้าพนักงานสาธารณสุข

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ...../...../.....

## คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

( ) อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

( ) ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ ...../...../.....

## แบบคำขอใบอนุญาตทั่วไป

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....โทรสาร.....

มีความประสงค์.....

เอกสารหลักฐานที่แนบ ดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/อื่น ๆ  
ระบุ.....) ที่รับรองถูกต้อง
- สำเนาทะเบียนบ้านที่รับรองถูกต้อง
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทน  
นิติบุคคล (ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล)
- หนังสือรับรองอำนาจ ในกรณีที่เจ้าของกิจการไม่มายื่นขออนุญาตด้วยตนเอง
- เอกสารหลักฐานอื่น ๆ
- ๑).....
- ๒).....

ขอรับรองว่าข้อความตามแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

(.....)

## คำร้องขออนุญาตลงถังขยะ/ขอรับบริการเก็บขนขยะมูลฝอย

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....โทรสาร.....

## ๑. มีความประสงค์

 ขออนุญาตลงถังขยะ จำนวน.....ถัง ณ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน

.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

 ขอรับบริการเก็บขนมูลฝอยโดยข้าพเจ้ายินดีจ่ายค่าธรรมเนียมในการบริการเก็บขนขยะตามอัตราที่กำหนด

## ๒. พร้อมคำขอที่ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้วดังนี้

 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/อื่น ๆ ที่รับรองถูกต้อง สำเนาทะเบียนบ้าน ที่รับรองถูกต้อง แผนผังแสดงเส้นทางและจุดที่ขอให้ทำการลงถังขยะ

ขอรับรองว่าข้อความตามแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)



