

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ

อำเภอ บึงโขงหลง จังหวัดบึงกาฬ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 50,508,370 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	13,048,940 บาท
งบบุคลากร	รวม	8,449,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,089,520 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล(สำนักงานปลัดฯ)		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล(สำนักงานปลัดฯ)		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล(สำนักงานปลัดฯ)		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล(สำนักงานปลัดฯ)		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,404,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักงานปลัดฯ)		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,360,120 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,915,040 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 9 อัตรา (สำนักงานปลัดฯ)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	138,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มตามคุณวุฒิ เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ (พ.ต.ก.) และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มอื่นๆ (สำนักงานปลัดฯ)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	252,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 ตำแหน่ง ได้แก่ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าสำนักงานปลัดฯ ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิ์ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมาย(สำนักงานปลัดฯ)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,927,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินที่จ่ายเพิ่มให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 13 อัตรา (สำนักงานปลัดฯ)		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	128,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 11 อัตรา (สำนักงานปลัดฯ)		
งบดำเนินงาน	รวม	4,263,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	116,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักงานปลัดฯ)		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และลูกจ้าง ซึ่งปฏิบัติงานในวันหยุดราชการหรือนอกเวลาราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักงานปลัดฯ)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกจ่าย ตามระเบียบของทางราชการ (สำนักงานปลัดฯ)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้บริหาร และลูกจ้างประจำ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (สำนักงานปลัดฯ)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,856,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
จ้างเหมาเอกชนดำเนินงานเพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	520,000 บาท
<p>(1) จ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน เพื่อเสริมการปฏิบัติหน้าที่ปกติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 520,000 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชนตามโครงการจ้างเหมาเอกชนดำเนินงานเพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ปกติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น จ้างเหมาทำความสะอาด จ้างเหมาเก็บขนขยะมูลฝอย ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2564)</p> <p>) หน้า ลำดับ (สำนักงานปลัดฯ)</p>		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าโฆษณาเผยแพร่ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินคดีความค่าพิพากษา ค่าจัดทำวารสารสิ่งพิมพ์,ค่าเบี้ยประกัน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ (สำนักงานปลัดฯ)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	136,000 บาท
<p>- ตั้งไว้ 36,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มาเยี่ยมชม ตรวจงาน หรือปฏิบัติงานเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลและค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่องการตั้งเบิกจ่ายค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรอง (สำนักงานปลัดฯ)</p> <p>- ตั้งไว้ 100,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันแม่แห่งชาติ วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว 28 กรกฎาคม วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระราชินีฯ 3 มิถุนายน และงานรัฐพิธีอื่นๆ (สำนักงานปลัดฯ)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	200,000 บาท
<p>- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 200,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและอื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2526 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (สำนักงานปลัดฯ)</p>		

<p>ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับเสด็จ</p> <p>- ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับเสด็จ จำนวน 100,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับเสด็จพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าบรมราชินีนาถ และพระบรมวงศานุวงศ์ ที่เสด็จเยี่ยมราษฎรในพื้นที่ตำบลท่าดอกคำ และพื้นที่ใกล้เคียง เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆในการเตรียมการรับเสด็จ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (สำนักงานปลัดฯ)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการเลือกตั้งหรือคัดเลือก</p> <p>- ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการเลือกตั้งหรือคัดเลือก จำนวน 850,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น กรณีครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือกรณีอื่น ที่มีความจำเป็นต้องจัดให้มีการเลือกตั้ง เช่น การเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2545</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 (สำนักงานปลัดฯ)</p>	จำนวน	850,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน</p> <p>- ค่าอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน จำนวน 350,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน สำหรับพนักงานส่วนตำบล คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานจ้าง โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักงานปลัดฯ)</p>	จำนวน	350,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการรังวัดตรวจสอบที่ดินสาธารณะประโยชน์</p> <p>-ค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดิน และปักที่สาธารณะ จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดิน และปักที่สาธารณะประโยชน์ แหล่งน้ำสาธารณะประโยชน์ ป่าชุมชน ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ เช่น ค่าธรรมเนียมรังวัดสอบเขตที่ดิน ค่าจัดทำแผนที่ระวาง ฯลฯ (สำนักงานปลัดฯ)</p>	จำนวน	30,000 บาท

ค่าลงทะเบียนอบรม สัมมนา	จำนวน	200,000 บาท
<p>- ค่าลงทะเบียน อบรมสัมมนา จำนวน 200,000.-บาท เพื่อ ายเป็นค่าลงทะเบียน อบรมสัมมนา สำหรับพนักงานส่วน ตำบล คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานจ้าง โดยเบิก จ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. . 2557 (สำนักงานปลัดฯ)</p>		
โครงการฝึกอบรมการต่อต้านการทุจริตคอร์ปชั่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>-ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมโครงการ ด้านการต่อต้านการทุจริต คอร์ปชั่น จำนวน 10,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์ปชั่น เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยว กับการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่ากระเป๋าสานหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า อาหาร ค่าสัมมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ รวมถึงค่าใช้จ่าย อื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัดฯ)</p>		
โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การประชุมสภาท้องถิ่น และการตรวจสอบ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในบทบาทประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมหลักสูตร การประชุม สภาท้องถิ่น และการตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี ใน บทบาทประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น ประจำปี 2564 (สำนักงานปลัดฯ)</p>		

<p>โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่ประชาชน</p> <p>-ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมโครงการ ให้ความรู้ด้านกฎหมาย จำนวน 10,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ให้ความรู้ด้านกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ผู้นำท้องถิ่นประชาชนทั่วไป โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสัมมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัดฯ)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เทศกาลท่องเที่ยวอำเภอบึงโขงหลง"ขึ้นฤดู ดูนิง ทิ้งวัฒนธรรม"</p> <p>เทศกาลท่องเที่ยวอำเภอบึงโขงหลง"ขึ้นฤดู ดูนิง ทิ้งวัฒนธรรม ประจำปี 2564</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ,ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง, ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุต่างๆ ฯลฯ โดยเบิกจ่ายตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ . 2560 (สำนักงานปลัดฯ)</p>	จำนวน	150,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	820,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<p>-ตั้งไว้ จำนวน 30,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า กระดาษ หมึก แบบพิมพ์ ตรายาง ป้ายชื่อ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการ ซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ ค่าวัสดุสำหรับใช้ในงาน พระราช พิธี เช่น ธงชาติ เสาชงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ พระบรมรูป จำลอง ฯลฯ สำหรับใช้ในสำนักงานปลัด โดยเบิกจ่ายตามพระ ราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ . 2560 (สำนักงานปลัดฯ)</p> <p>-ตั้งไว้ จำนวน 10,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า กระดาษ หมึก แบบพิมพ์ ตรายาง ป้ายชื่อ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการ ซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ สำหรับใช้ในกิจการสภา โดยเบิกจ่าย ตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค รัฐ พ.ศ. 2560 (สำนักงานปลัดฯ)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปู โต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ และอื่นๆ โดยเบิกจ่ายตามพระ ราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ . 2560 (สำนักงานปลัดฯ)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ หัว เทียน ยางนอก ยางใน ไชควง และอุปกรณ์อะไหล่ยานพาหนะ ต่างๆ และอื่นๆ โดยเบิกจ่ายตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (สำนักงานปลัดฯ)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	550,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆเช่น น้ำมันเชื้อ เพลิง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเบรก น้ำกลั่น สำหรับยานพาหนะและ เครื่องทุ่นแรงต่างๆ ฯลฯ โดยเบิกจ่ายตามพระราช บัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ . 2560 (สำนักงานปลัดฯ)</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นซีดี, แผ่นดิสก์ , แผ่นโปรแกรม , หมึกคอมพิวเตอร์และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ โดยเบิกจ่ายตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (สำนักงานปลัดฯ)</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	471,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล และที่อื่นๆ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ (สำนักงานปลัดฯ)</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ของที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ใช้ติดต่อกับส่วนราชการและเอกชนที่เกี่ยวข้องรวมทั้งค่าโทรศัพท์ทางไกล และค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ใช้ติดต่อราชการ (สำนักงานปลัดฯ)</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	7,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดวงตราไปรษณียากร ค่ารษณภัณฑ์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ ที่ใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักงานปลัดฯ)</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	154,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการ Leased line อินเทอร์เน็ต ค่าเช่าพื้นที่ Website (สำนักงานปลัดฯ)</p>		

งบลงทุน	รวม	321,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	321,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	จำนวน	6,500 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาดกว้าง 80 ซม. ยาว 150 ซม. สูง 75 ซม. มีตู้เก็บเอกสารด้านซ้าย ขวา พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด (คุณลักษณะและราคาตามท้องตลาดหรือท้องถิ่นข้างเคียง เนื่องจากไม่มีกำหนดราคามาตรฐานครุภัณฑ์) โดยเบิกจ่ายตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p> -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2564)</p> <p>) หน้า ลำดับ (สำนักงานปลัด)</p>		
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	จำนวน	84,600 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแขวน ขนาด 32,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 42,300 บาท (คุณลักษณะและราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยเบิกจ่ายตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p> -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2564)</p> <p>) หน้า ลำดับ (สำนักงานปลัด)</p>		
ตู้เหล็กบานเลื่อนชนิดกระจก	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน ๒ หลัง หลังละ 5,000.00 บาท (คุณลักษณะและราคาตามท้องตลาดหรือท้องถิ่นข้างเคียง เนื่องจากไม่มีกำหนดราคามาตรฐานครุภัณฑ์)</p> <p> -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2564)</p> <p>) หน้า ลำดับ (สำนักงานปลัด)</p>		

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถจักรยานยนต์

จำนวน

44,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี เกียร์
ธรรมดา จำนวน ๑ คัน (คุณลักษณะและราคาตามมาตรฐาน
ครุภัณฑ์)

- โดยเบิกจ่ายตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2564

) หน้า ลำดับ (สำนักงานปลัด)

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

เครื่องเสียงกลางแจ้ง

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเสียงกลางแจ้ง จำนวน ๑
ชุด (คุณลักษณะและราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์)

- โดยเบิกจ่ายตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2564

) หน้า ลำดับ (สำนักงานปลัด)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ตู้เย็น

จำนวน

9,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๗ คิวบิกฟุต จำนวน ๑
เครื่อง (คุณลักษณะและราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์)

- โดยเบิกจ่ายตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2564

) หน้า ลำดับ (สำนักงานปลัด)

เตาแก๊ส	จำนวน	9,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเตาแก๊ส จำนวน ๑ เครื่อง (คุณลักษณะและราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) - โดยเบิกจ่ายตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2564)) หน้า ลำดับ (สำนักงานปลัด)		
ผ้าฆ่าเชื้อ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อผ้าฆ่าเชื้ออาคารกักกักกัก (คุณลักษณะและราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) - โดยเบิกจ่ายตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2564)) หน้า ลำดับ (สำนักงานปลัด)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
ค่าจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์	จำนวน	6,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ inkjet คุณภาพสูงปริ้นสีได้ จำนวน 1 เครื่อง (คุณลักษณะและราคาตามท้องตลาดหรือท้องถิ่นข้างเคียง) โดยเบิกจ่ายตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2564)) หน้า ลำดับ (สำนักงานปลัดฯ)		

งบรายจ่ายอื่น	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างที่ปรึกษาฯ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาในการสำรวจ และประเมิน ความพึงพอใจของผู้รับบริการเพื่อประกอบในการพิจารณา กำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดย เบิกจ่ายตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560 (สำนักงานปลัด)</p>		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	26,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	26,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	26,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล การจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน การจัดเวทีประชาคมตำบล	จำนวน	26,000 บาท
<p>-ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล การจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน การจัดเวทีประชาคมตำบล จำนวน 26,000 บาท เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล การจัดเวทีประชาคม หมู่บ้าน การจัดเวทีประชาคมตำบล</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผน พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ต่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า ลำดับ (สำนักงานปลัด)</p>		

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,049,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,961,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,961,640 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,247,640 บาท
เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	65,000 บาท
เงินเพิ่มต่างๆพนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง อัตราเดือนละ 3,500 บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	552,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินที่จ่ายเพิ่มให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา(กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	55,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา (กองคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	422,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557(กองคลัง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง(กองคลัง)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ(กองคลัง)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	342,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาเอกชนดำเนินงานเพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	192,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชนตามโครงการจ้างเหมาเอกชนดำเนินงานเพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ปกติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าจ้างสำรวจภาคสนามงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 (กองคลัง)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>1) ตั้งไว้ 25,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสร้างแรงจูงใจในการจัดเก็บภาษีต่างๆและเร่งรัดในการจัดเก็บภาษีฯลฯ และส่งเสริมการจัดเก็บรายได้</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น.....ข้อ หน้า</p> <p>(กองคลัง)</p> <p>2) ตั้งไว้ 25,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีตามกฎหมายที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น.....ข้อ หน้า.....</p> <p>(กองคลัง)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง,ค่าพาหนะ,ค่าเช่าที่พักและอื่นๆ (กองคลัง)		
ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนา	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนอบรมสัมมนาสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (กองคลัง)		

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ เข็มหมุด เทป กระดาษ คาร์บอน กระดาษไข สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น แผ่นจาน บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ เลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
งบลงทุน	รวม	665,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	615,800 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี	จำนวน	40,800 บาท
<p>รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี ตามบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ หน้า 15 คุณลักษณะเฉพาะสังเขป - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี.....ข้อหน้า.....</p>		
รถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 1 ตัน	จำนวน	575,000 บาท
<p>รถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบธรรมดา ตามบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ หน้า 13 คุณลักษณะเฉพาะสังเขป</p>		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	50,000 บาท
ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคารบ้านพัก		
ต่อเติมกันสาดหน้าห้องกองคลัง	จำนวน	50,000 บาท
ต่อเติมกันสาดหน้าห้องกองคลัง		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	326,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	248,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท

- ตั้งไว้ 20,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 (สำนักงานปลัด)

-ตั้งไว้ 40,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกันลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์ และเทศกาลอื่นๆ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 2738 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2560 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครกู้ชีพกู้ภัย/อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	150,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครกู้ชีพกู้ภัย/อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 150,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมใหม่ ฝึกทบทวนอาสาสมัครกู้ชีพกู้ภัย และอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในหน้าที่ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักงานปลัด) <p>หมายเหตุ หลักสูตรอบรมอาสาสมัครกู้ชีพกู้ภัย/อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พร้อมเครื่องแต่งกาย คนละ ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๓๐ คน เป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	38,000 บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	38,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสนับสนุนการดำเนินงานของ อปพร. และหน่วยกู้ชีพกู้ภัย ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ เช่น แฉกกันจราจร กรวยจราจร เปล ชุดปฐมพยาบาล คีมตัดสายไฟฟ้า ฯลฯ เป็นเงิน ๓๘,000 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2564) <p>) หน้า ลำดับ (สำนักงานปลัด)</p>		

งบลงทุน	รวม	58,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	58,000 บาท
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง		
จัดซื้อหัวฉีดน้ำดับเพลิงชนิดด้ามปืน	จำนวน	25,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหัวฉีดน้ำดับเพลิงชนิดด้ามปืน จำนวน 1 ชุดๆ ละ 25,000 บาท (ตามราคาพาณิชย์หรือท้องตลาด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2564).</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One	จำนวน	23,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 23,000 บาท โดยใช้ลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เป็นคุณลักษณะพื้นฐาน</p>		
เครื่องพิมพ์ Multifunction	จำนวน	7,500 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 7,500 บาท โดยใช้ลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เป็นคุณลักษณะพื้นฐาน</p>		
เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	2,500 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 2,500 บาท โดยใช้ลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เป็นคุณลักษณะพื้นฐาน</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
เหล่ากาชาดจังหวัดบึงกาฬ	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ “เหล่ากาชาดจังหวัดบึงกาฬ “ ตามโครงการสงเคราะห์ ส่งเสริมสุขภาพอนามัย พัฒนาคุณภาพชีวิตช่วยเหลือและบรรเทาผู้ประสบสาธารณภัย ในจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p> -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙</p> <p> -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘พ๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ (จะดำเนินการได้ต่อเมื่อคณะอนุกรรมการอำนวยการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ ให้ความเห็นชอบ) (สำนักงานปลัด)</p> <p> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2564).</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,769,980 บาท
งบบุคลากร	รวม	598,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	598,080 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	556,080 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล</p> <p> จำนวน 2 อัตรา (กองการศึกษา)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารให้แก่ผู้อำนวยการกองการศึกษา</p> <p> อัตราเดือนละ 3,500.-บาท(กองการศึกษา)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	1,142,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองการศึกษา)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	982,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างเหมาเอกชนดำเนินงานเพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	744,000 บาท
<p>1. ตั้งไว้ 576,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย</p> <p>เพื่อช่วยเสริมการปฏิบัติของครูผู้ดูแลเด็ก ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อปท.</p> <p>จำนวน 6 คน ในอัตราค่าจ้างเดือนละ 8,000 .-บาท/คน/เดือน จำนวน 12 เดือน</p>		
<p>2. ตั้งไว้ 168,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรถรับส่งนักเรียนประจำ</p> <p>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อปท. จำนวน 2 คัน ในอัตราค่าจ้างคันละ 7,000 บาท/คัน/เดือน</p> <p>จำนวน 12 เดือน</p>		

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>(1) โครงการจัดกิจกรรมงานวันเด็ก ตั้งไว้ 40,000.-บาทเพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัด กิจกรรมงานวันเด็ก ประจำปี 2563(กองการศึกษา)</p> <p>(2) โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการบริหารศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กและครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 25,000.-บาท (กองการศึกษา)</p> <p>(3) โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพ ชีวิตประจำปี 2563 จำนวน 35,000.-บาท (กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและอื่นๆ (กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขัน ทักษะทางวิชาการ งานมหกรรมจัดการศึกษาท้องถิ่น ของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก รวม 5 ศูนย์ (กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คนละ 2,000.-บาท จำนวน 9คน รวม 5 ศูนย์ (กองการ ศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>18,000 บาท</p>

<p>ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนา เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน อบรมสัมมนาสำหรับพนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้าง (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	140,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับกองการศึกษาฯ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5 ศูนย์ เช่น กระดาษ ,หมึก, ดินสอ,ปากกา,ไม้บรรทัด,ยางลบ ,ตรายาง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการ ซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อ สร้าง เช่น อิฐ ปูน ทราาย เหล็ก เส้น ท่อ สังกะสี ตะปู ค้อน จอบ เสียม ท่อน้ำ ยางมะตอย และอุปกรณ์ ประปา ต่างๆ โถส้วม อ่างล้างมือและอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ค่าหมึกพิมพ์ คอมฯ ซองใส่แผ่นซีดี วัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ สำหรับสถานศึกษาในสังกัด อบต.ท่าดอก คำ (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	20,000 บาท

งบลงทุน	รวม	29,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	29,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจกจำนวน 1 หลัง ราคาหลังละ 5,000.-บาท (คุณลักษณะและราคาตามท้อง ตลาด/ท้องถื่นข้างเคียง) (กองการศึกษา)		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
เครื่องฟอกอากาศ	จำนวน	24,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศจำนวน 1 เครื่อง ในราคา 24,900 บาท		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	8,678,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,414,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,414,040 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,747,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงาน ส่วนตำบล จำนวน 6 อัตรา (กองการศึกษา)		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะพนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา (กองการศึกษา)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	402,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยครูผู้ ดูแลเด็ก) จำนวน 4 อัตรา(กองการศึกษา)		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	96,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา (กองการศึกษา)		
งบดำเนินงาน	รวม	3,255,960 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	28,600 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร	จำนวน	28,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตร ให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ที่มีสิทธิ์เบิกจ่ายได้ตามระเบียบกฎหมายของทางราชการ (กอง การศึกษา)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,247,960 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p style="padding-left: 40px;">เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน แยกเป็น</p> <p>1) ตั้งไว้ 166,600 .- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศพด.บ้านท่าดอกคำจำนวน 34คนอัตราคนละ 20 บาท/คน/วัน จำนวน 245 วัน</p> <p>2) ตั้งไว้ 161,700 .- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศพด.บ้านโนนสา</p> <p style="padding-left: 40px;">จำนวน 33 คน อัตราคนละ 20 บาท/คน/วันจำนวน 245 วัน(กองการศึกษา)</p> <p>3) ตั้งไว้ 142,100.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศพด.บ้านฝอยลม</p> <p style="padding-left: 40px;">จำนวน 29 คน อัตราคนละ20 บาท/คน/วันจำนวน 245 วัน (กองการศึกษา)</p> <p>4) ตั้งไว้ 137,200.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศพด.บ้านหนองฮู</p> <p style="padding-left: 40px;">จำนวน 28 คน อัตราคนละ 20 บาท/คน/วันจำนวน 245 วัน (กองการศึกษา)</p> <p>5) ตั้งไว้ 176,400 .- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศพด.อบต.ท่าดอกคำ</p> <p style="padding-left: 40px;">จำนวน 36 คน อัตราคนละ 20 บาท/คน/วันจำนวน 245 วัน(กองการศึกษา)</p> <p>6) ตั้งไว้ 110,400.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในเขตตำบลท่าดอกคำ</p> <p>กรณีเพิ่มเติมเด็กเพิ่มขึ้นระหว่างภาคเรียน</p>	<p>จำนวน</p> <p style="text-align: right;">872,000 บาท</p>	

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่ากิจกรรม
พัฒนาคุณภาพผู้เรียน) จำนวน 39,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
จำนวน 5 แห่ง จำนวน 92 คน จำนวน 430 บาท/คน/ปี

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าดอกคำ ตั้งไว้ 7,740บาท
- 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสา ตั้งไว้ 9,890บาท
- 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝอยลม ตั้งไว้ 7,310บาท
- 4) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองฮู ตั้งไว้ 6,450บาท
- 5) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าดอกคำ ตั้งไว้ 8,170บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าเครื่องแบบนักเรียน)
จำนวน 27,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
จำนวน 5 แห่ง จำนวน 92 คน จำนวน 300 บาท/คน/ปี

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าดอกคำ ตั้งไว้ 5,400บาท
- 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสา ตั้งไว้ 6,900บาท
- 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝอยลม ตั้งไว้ 5,100บาท
- 4) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองฮู ตั้งไว้ 4,500บาท
- 5) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าดอกคำ ตั้งไว้ 5,700บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าหนังสือเรียน) จำนวน 18,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าหนังสือเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
จำนวน 5 แห่ง จำนวน 92 คน จำนวน 200 บาท/คน/ปี

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าดอกคำ ตั้งไว้ 3,600บาท
- 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสา ตั้งไว้ 4,600 บาท
- 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝอยลม ตั้งไว้ 3,400 บาท
- 4) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองฮู ตั้งไว้ 3,000 บาท
- 5) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าดอกคำ ตั้งไว้ 3,800 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าอุปกรณ์การเรียน) จำนวน 18,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5 แห่ง จำนวน 92 คน จำนวน 200 บาท/คน/ปี

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าดอกคำ ตั้งไว้ 3,600บาท
- 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสา ตั้งไว้ 4,600บาท
- 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝอยลม ตั้งไว้ 3,400บาท
- 4) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองฮู ตั้งไว้ 3,000 บาท
- 5) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าดอกคำ ตั้งไว้ 3,800บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(สื่อการเรียนการสอน) จำนวน 272,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน จำนวนเด็ก 160

คน กำหนดรายการเป็นสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก (เงินอุดหนุนทั่วไป)แยกเป็น

- 1) ตั้งไว้ 57,800.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน ศพด.บ้านท่าดอกคำ

จำนวน 34 คน อัตราคนละ 1,700 บาท/คน

- 2) ตั้งไว้ 56,100 .- บาท เพื่อจ่ายเป็นจัดการเรียนการสอน ศพด.บ้านโนนสา

จำนวน 46 คน อัตราคนละ 1,700 บาท/คน

- 3)ตั้งไว้ 49,300.- บาทเพื่อจ่ายเป็นจัดการเรียนการสอน ศพด.บ้านฝอยลม

จำนวน 29 คน อัตราคนละ 1,700 บาท/คน

- 4) ตั้งไว้ 47,600.- บาทเพื่อจ่ายเป็นจัดการเรียนการสอน ศพด.บ้านหนองฮู

จำนวน 28 คน อัตราคนละ 1,700 บาท/คน

- 5) ตั้งไว้ 61,200 .- บาท เพื่อจ่ายเป็นจัดการเรียนการสอน ศพด.ตำบลท่าดอกคำ

จำนวน 36 คน อัตราคนละ 1,700 บาท/คน

ค่าวัสดุ	รวม	1,934,400 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	1,934,400 บาท
1) ตั้งไว้ 370,240.-บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับศพด.ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่า ดอกคำ จำนวน 178 คน อัตรา 7.82 บาท/คน/วัน ระยะเวลา 260 วัน		
2) ตั้งไว้ 1,564,160 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านท่าดอกคำ รวม จำนวนเด็ก 752คน อัตรา 7.82 บาท/คน/วัน ระยะเวลา 260 วัน		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	45,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	45,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ใน การดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ จำนวน 5 ศูนย์ (กองการศึกษา)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	3,008,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	3,008,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนโรงเรียนโนนสาสวรรค์	จำนวน	496,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ค่าอาหารกลางวันนักเรียนสพฐ. จำนวน 124 คน อัตราคนละ 20 บาท/คน/วันจำนวน 200 วัน		
เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านท่าดอกคำ	จำนวน	332,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียนสพฐ .จำนวน 83 คน อัตราคนละ 20 บาท/คน/วัน จำนวน 200 วัน		

เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านท่าไร่ไทยเจริญ	จำนวน	696,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียน สพฐ		
. จำนวน 174 คน อัตราคนละ 20 บาท/คน/วัน		
จำนวน 200 วัน		
เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองแสงประชาสรรค์	จำนวน	444,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียน สพฐ		
.จำนวน 111 คน อัตราคนละ 20 บาท/คน/วัน		
จำนวน 200 วัน		
เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองฮูฝอยลม	จำนวน	884,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียน สพฐ		
.จำนวน 221 คน อัตราคนละ 20 บาท/คน/วัน		
จำนวน 200 วัน		
เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านเหล่าหมากผาง	จำนวน	156,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียน สพฐ		
.จำนวน 39 คน อัตราคนละ 20 บาท/คน/วัน		
จำนวน 200 วัน		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	3,390,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	990,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	420,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	420,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของอาสาสมัครกู้ชีพ-กู้ภัย (OTOS) ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการช่วยเหลือนำส่งผู้ป่วยในกรณีที่ประสบอุบัติเหตุ หรือเจ็บป่วยฉุกเฉิน</p> <p> -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553</p> <p> -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2564)</p> <p>) หน้า ลำดับ (สำนักงานปลัด)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	430,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	170,000 บาท
<p> -เพื่อจ่ายเทศบาลศรีพนา สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการบริการสถานที่คัดแยกและฝังกลบขยะและสิ่งปฏิกูล (สำนักงานปลัด)</p> <p> หมายเหตุ ค่าทิ้งขยะปี ๖๔ ต้นละ ๔๐๐ บาท เฉลี่ยเดือนสามสิบกว่าตัน รวมค่าใช้จ่าย ๑๗๐,๐๐๐ บาท</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการตามแนวพระราชดำริ</p> <p>-ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการตามแนวพระราช ดำริ จำนวน 260,000 บาท</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข เช่น โครงการอบรมหมอชาวบ้านใน พระราชประสงค์ โครงการรณรงค์แก้ไขปัญหายาเสพติด ติด To be number one ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า ลำดับ (สำนักงานปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>260,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควัน วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และเคมีภัณฑ์ อื่นๆสำหรับป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า ลำดับ (สำนักงานปลัด)</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>140,000 บาท</p> <p>120,000 บาท</p>
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรองเท้ากันฝน เสื้อกันฝน ถุงมือ ผ้าปิด จมูก ฯลฯ (สำนักงานปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า ลำดับ (สำนักงานปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

งบลงทุน	รวม	2,400,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,400,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
ค่าจัดซื้อรถยนต์แบบอัดท้าย	จำนวน	2,400,000 บาท
-ค่าจัดซื้อรถยนต์แบบอัดท้าย จำนวน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ คัน ขนาด ๖ ล้อ ๖ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบ ไม่ต่ำกว่า ๖,๐๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า ๑๗๐ กิโลวัตต์ แบบอัดท้าย		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า ลำดับ (สำนักงานปลัด)		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,818,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,285,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,285,500 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,084,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา (กองสวัสดิการสังคม)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท (กองสวัสดิการสังคม)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	151,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา (กองสวัสดิการสังคม)		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	8,340 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ สำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา (กอง สวัสดิการสังคม)		
งบดำเนินงาน	รวม	476,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	76,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่ข้าราชการ ราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กอง สวัสดิการสังคม)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่า อาหารทำการ นอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานและ ลูกจ้างประจำ (กองสวัสดิการสังคม)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกจ่าย ระเบียบ ของทางราชการฯ (กองสวัสดิการสังคม)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ซึ่งมีสิทธิ เบิกจ่ายได้ตามระเบียบทางราชการฯ ตั้ง (กองสวัสดิการสังคม)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	360,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายในการเย็บเล่มหนังสือ เข้าปกหนังสือ		
ค่าโฆษณาเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าพิมพ์		
ระวาง		
และงานระบบ จากสำนักงานที่ดิน ค่าเบี้ยประกันและค่าใช้จ่าย		
อื่นๆ		
(กองสวัสดิการสังคม)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	240,000 บาท
- ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ เช่น ค่าวิทยากร ป้าย วัสดุ อุปกรณ์ใช้ในงานและ		
อื่นๆ (กองสวัสดิการสังคม)		
- ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการทำตัวอย่างไร		
ให้ปลอดภัยจากโควิด - 19 เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุ		
อุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่นๆ (กองสวัสดิการ		
สังคม)		
- ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอาชีพให้		
กับสตรีสตรีอาชีพในตำบลท่าดอกคำ เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่า		
วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่นๆ (กอง		
สวัสดิการสังคม)		
- ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอาชีพ		
ทางเลือกสำหรับผู้สูงอายุตำบลท่าดอกคำ เช่น ค่าวิทยากร ค่า		
ป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงานและค่าใช้จ่าย		
อื่นๆ (กองสวัสดิการสังคม)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและอื่นๆ (กองสวัสดิการสังคม)		
ค่าธรรมเนียมลงทะเบียน ฝึกอบรม สัมมนา	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนอบรม สัมมนา สำหรับพนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (กองสวัสดิการสังคม)		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ในสำนักงาน ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก แบบพิมพ์ ตรายาง ป้ายชื่อ ดินสอ ปากกา ไม้ บรรทัด ยางลบ คลิป เข็ม หมุด เทป ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม แฟ้มเก็บ เอกสาร ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ (Diskette/Floppy) เทป บันทึกข้อมูล</p> <p>(Reel Magnetic Tape / Cassette Tape / Cartridge Tape) หัวพิมพ์</p> <p>หรือ แถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผง หมึก สำหรับเครื่อง</p> <p>พิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สาย เคเบิล แผงแป้นอักขระ</p> <p>หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เช่น Ram คัดซีพ พืดเตอร์ เม้าส์</p> <p>พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ แผงวงจร</p> <p>อิเล็กทรอนิกส์ เช่น Anti virus Card , Sound Card ฯลฯ เป็นต้น (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
งบลงทุน	รวม	57,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	57,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิดเหล็ก	จำนวน	17,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิดเหล็ก จำนวน 2 หลัง ในราคา หลังละ 8,500 บาท ลักษณะเป็นตู้เก็บเอกสารบานเปิด 2 บาน สำหรับเก็บแฟ้มเอกสาร (ลักษณะตามท้องตลาดหรือท้องถิ่นข้าง เคียง</p> <p>เนื่องจากไม่มีราคากำหนดมาตรฐานครุภัณฑ์)</p> <p>-โดยเบิกจ่ายตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.2560</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561- 2564) หน้า 23 ลำดับที่ 9</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ชนิดตั้งโต๊ะ พร้อมอุปกรณ์	จำนวน	25,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อซื้อคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะสำหรับประมา

ผลผล CPU Core 5i, RAM 4 GB,

ประเภทความจำ DDR 4 8 ความเร็วของหน่วยความ

จำ 2133 MHz

ระบบปฏิบัติการ Windows 10 ฯลฯ เป็นต้น

-โดยเบิกจ่ายตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการ

บริหารพัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ.2560 (กองสวัสดิการสังคม)

เครื่องอ่านบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card Reader)	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

-ค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนก

ประสงค์ (Smart Card Reader)

จัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

-ค่าจัดซื้อเครื่องปริ้นสี จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ HP Laser jet จำนวน 1 เครื่อง

(ลักษณะตามท้องตลาดหรือท้องถิ่นข้างเคียง เนื่องจากไม่มีราคา
กำหนด

มาตรฐานครุภัณฑ์) (กองสวัสดิการสังคม)

-ค่าจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่าย

เป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Canon Pixma MP287

ความสามารถ Printer, Copier, Scanner ความละเอียดในการ
พิมพ์

4800 x 1200 dpi ความเร็วในการพิมพ์ ขาว/ดำ 8.4 ipm

ความละเอียดสูงสุดในการพิมพ์ (สี) : 9,600 ? 2,400 dpi

(ลักษณะตามท้องตลาดหรือท้องถิ่นข้างเคียง เนื่องจากไม่มีราคา
กำหนด

มาตรฐานครุภัณฑ์)

โดยเบิกจ่ายตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร

พัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ.2560 (กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,841,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,675,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,675,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	657,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 3,500.- บาท</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	864,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินที่เพิ่มให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 7 อัตรา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	112,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 7 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,120,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	140,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	110,000 บาท
<p>1) ค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการจัดซื้อ/จัดจ้าง ผู้แทนชุมชน ในการทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการ และผู้ควบคุมงาน จำนวน 100,000.-บาท (กองช่าง)</p>		
<p>2) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 10,000.-บาท (กองช่าง)</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าอาหารทำนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(กองช่าง)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ จำนวน 20,000.- บาท(กองช่าง)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	350,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
<p>1) ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งการบริการ ตั้งไว้ 100,000 .-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่ารังวัดที่ดิน,ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ,ค่าโฆษณาเผยแพร่,ค่าเช่าทรัพย์สิน,ค่าจ้างเหมาแรงงานต่างๆ,ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าบริการกำจัดปลวก,และค่าจ้างทำของ,ค่าจัดทำแผนที่และแผนต่าง ๆ, ค่าเย็บหนังสือ,ค่าเช่าปกหนังสือค่าจัดทำเอกสารแผ่นพับ ค่าระวางรถบรรทุก,ค่าเบี้ยประกัน,ค่าเช่าอุปกรณ์และค่าบริการอื่นที่จำเป็น ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(กองช่าง)</p> <p>2)ค่าจ้างเหมาบริการงานโครงสร้างพื้นฐาน ตั้งไว้ 50,000 .-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาออกแบบ ครอบแบบ งานประมาณการก่อสร้าง และระบบโครงสร้างพื้นฐานต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ(กองช่าง)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง,ค่าพาหนะ,ค่าเช่าที่พักและอื่นๆ</p>		

ค่าธรรมเนียมลงทะเบียน ฝึกอบรม สัมมนา	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนอบรมสัมมนาสำหรับพนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้าง		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ทรัพย์สินอื่นๆซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า เช่น วัสดุและ อุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	380,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แบบพิมพ์ ตรายาง ป้ายชื่อ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ฯลฯ(กองช่าง)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ชุดอุปกรณ์โคม ไฟฟ้า หลอดไฟ สายไฟ เบรกเกอร์ ฯลฯ สำหรับซ่อมเปลี่ยนหรือ ทดแทนไฟฟ้าสาธารณะที่เสื่อมสภาพในเขต อบต.		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น สี แปรงทาสี ปูน ทราย เหล็ก เส้น ท่อ สังกะสี ตะปู ค้อน คีม จอบ เสียม ขวาน ท่อน้ำ ยาง มะตอย และอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ โถส้วม อ่างล้างมือ และ อุปกรณ์อื่นๆ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	250,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ที่อบต.รับผิดชอบ ชอบ (กองช่าง)		

งบลงทุน	รวม	46,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	46,000 บาท
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
เครื่องตบดิน	จำนวน	21,000 บาท
<p>เพื่อซื้อเครื่องตบดิน จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะ ใช้เครื่องยนต์เบนซิล น้ำหนักของเครื่องตบดินไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม แรงบิดอัดไม่น้อยกว่า 5 ตัน ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า 5,000 ครั้งต่อนาที ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ (กองช่าง)</p>		
เครื่องสกัดคอนกรีต	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อซื้อเครื่องสกัดคอนกรีต จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะ ขนาดกำลังไฟ 1,500 วัตต์ ขับเคลื่อนด้วยกระแสไฟฟ้า แรงกระแทกไม่น้อยกว่า 13 จูล อัตรากระแทก 900-1,400 ครั้ง/นาที (ราคาซื้อขายตามท้องตลาด) (กองช่าง)</p>		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	2,950,000 บาท
งบลงทุน	รวม	2,950,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,950,000 บาท
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารบ้านพัก		
ปรับปรุงอาคารกุ๊ซัพกุ๊ย	จำนวน	150,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการต่อเติมอาคารกุ๊ซัพกุ๊ย จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>(๑) ต่อเติมด้านหน้าอาคาร กุ๊ซัพกุ๊ย/ กั้นสาด</p> <p>(๒) ต่อเติมด้านหลังอาคาร กุ๊ซัพกุ๊ย /ห้องอาบน้ำ/ห้องน้ำตามแบบที่ อบต.ท่าดอกคำ กำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2564)</p> <p>) หน้า ลำดับ (สำนักงานปลัด) (กองช่าง)</p>		
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน	จำนวน	2,800,000 บาท
<p>1) โครงการ ปรับปรุงถนนลูกรังเป็นถนน คสล.กว้าง 4 ม.หนา 0.15 ม.ยาว 100 ม.มีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร ตามแบบ อบต.กำหนด สายหลังวัดสิงหารินทราราม บ้านท่าไร่ ม.2 ต.ท่าดอกคำ อำเภอบึงโขงหลง จังหวัดบึงกาฬ งบประมาณ 200,000 บาท</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	50,000 บาท
---------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ทั้ง
ในส่วนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองหรือสนับสนุน
ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมดำเนินการในลักษณะบูรณาการ โดย
เฉพาะอย่างยิ่งการดำเนินการป้องกันกลุ่มเสี่ยง เช่น เด็กและ
เยาวชนในโรงเรียน สถานศึกษา ไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด
กิจกรรมการบำบัดฟื้นฟู ผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติด และการปฏิบัติ
การพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2564

) หน้า ลำดับ (สำนักงานปลัด)

สนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ 9	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมออกแบบและประดิษฐ์ของที่
ระลึกประจำตำบลท่าดอกคำ เช่น ผ้าทอมือ ผ้าปัก และสิ่ง
ประดิษฐ์จากภูมิปัญญาท้องถิ่นอื่นๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2564

) หน้า ลำดับ (สำนักงานปลัด)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาประจำปี	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดการแข่งขันกีฬาท่าบลท่าดอก คำประจำปี 2564 (กองการศึกษา)		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	430,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
โครงการประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษาประจำปี	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา ประจำปี 2564 (กองการศึกษา)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	280,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	280,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลท่าดอกคำ	จำนวน	280,000 บาท
1. อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลท่าดอกคำ ตามโครงการจัด กิจกรรมส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น ประจำปี 2563 เพื่อ จ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในงานพิธีกรรมทางศาสนา และงาน ประเพณีต่างๆ เช่น งานปฏิบัติธรรม งานเทศน์บุญมหาชาติ ประจำปี งานประเพณีฟ้อนผีฟ้า งานประเพณีไหลเรือ ไฟ ประเพณีเลี้ยงปู่ตา และประเพณีบายสีสู่วัว ฯลฯ จำนวน 280,000.-บาท (กองการศึกษา)		

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการท่องเที่ยวจังหวัดบึงกาฬ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการท่องเที่ยวจังหวัดบึงกาฬ เช่น วันสถาปนาจังหวัดบึงกาฬ เทศกาลท่องเที่ยวอำเภอโขงไหลง “ขึ้นภู ดูปึง ทิ้งวัฒนธรรม” ประจำปี ๒๕๖๔ (สำนักงานปลัด)		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	168,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
เพาะเห็ดนางฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่ายโครงการเพาะเห็ดนางฟ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการโครงการเพาะเห็ดนางฟ้า และซื้ออุปกรณ์ต่างๆ		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2564)		
) หน้า ลำดับ (สำนักงานปลัด)		
ส่งเสริมการเรียนรู้ของชุมชนด้านพันธุ์ไม้ยืนต้น พืชสมุนไพร และผักพื้นบ้านปลอดสารพิษ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ของชุมชนด้านพันธุ์ไม้ยืนต้น พืชสมุนไพร และผักพื้นบ้านปลอดสารพิษ โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ของชุมชนด้านพันธุ์ไม้ยืนต้น พืชสมุนไพร และผักพื้นบ้านปลอดสารพิษ และซื้ออุปกรณ์ต่างๆ		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2564)		
) หน้า ลำดับ (สำนักงานปลัด)		

งบลงทุน	รวม	118,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	118,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	จำนวน	118,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๕๙,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๑๘,๐๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า ๔๐ ลิตรต่อชั่วโมง ถึงบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า ๖ ลิตร กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า ๒๕ แรงม้า</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2564)</p> <p>) หน้า ลำดับ (สำนักงานปลัด)</p>		
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ</p>		
ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 และสมเด็จพระราชินี	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 และสมเด็จพระราชินี(สำนักงานปลัด)</p>		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	11,542,510 บาท
งบกลาง	รวม	11,542,510 บาท
งบกลาง	รวม	11,542,510 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	240,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 2๔0,000 บาท ในส่วนของนายจ้าง ในอัตราร้อยละ 5 พร้อมกับหักค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง ส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกัน		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.2/1104 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2560 เรื่อง การหารือการจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง ประชปี 256๔ (กท.26 ก)		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า ลำดับ (สำนักงานปลัด)		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	7,632,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่ผู้สูงอายุ (กองสวัสดิการ)		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	3,004,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่คนพิการ (กองสวัสดิการ)		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่ผู้ป่วยโรคเอดส์ (กองสวัสดิการ)		

<p>สำรองจ่าย</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายในกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วน ในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่ เช่น อุทกภัย ภัยแล้ง ชาติภัย อัคคีภัย และไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ.2543 ข้อ 19 โดยงบประมาณรายจ่าย จะกำหนดให้มีเงินสำรองเพื่อกรณีที่สามารถได้ตามความเหมาะสม (สำนักงานปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>350,000 บาท</p>
---	---------------------------------

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

<p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ ในอัตราร้อยละ 40 ของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2545</p> <p>- ประกาศคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ข้อ 8 (2) สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่รวมเงินอุดหนุน ตั้งแต่ 6 ล้าน ถึง 20 ล้าน</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 1263 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557 เรื่อง แจ้างประกาศเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า ลำดับ (สำนักงานปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>107,000 บาท</p>
--	---------------------------------

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	174,710 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ในอัตราร้อยละ ๒ โดยคำนวณจากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติ โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนทั่วไปมาคำนวณ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการทั่วท้องถิ่น พ.ศ. 2500 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554</p> <p>-หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560</p>		