

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ.๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ

อำเภอบึงโขงหลง จังหวัดบึงกาฬ

**การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕**

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ ได้เข้าร่วมและรับการประเมินตามโครงการประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดย สำนักงาน คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ หรือ ป.ป.ช. นั้น สำนักงานปลัด ซึ่งเป็น ผู้รับผิดชอบ หลักการประเมินดังกล่าว จึงได้จัดทำรายงานผลการประเมินและรายงานการวิเคราะห์ผลการ ประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสต่อไป

**๑. หลักเกณฑ์การประเมิน**

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐ เครื่องมือหนึ่ง โดยเป็น เครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือ ตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบถึงสถานะ และปัญหาการ ดำเนินงานด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถ นำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ขณะเดียวกันการประเมิน ITA ยังเป็นเครื่องมือในการยกระดับ มาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน การป้องกันการ ทุจริตในองค์กรและการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการ ให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพสำหรับนำไป จัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

**๑.๑ กลุ่มการประเมิน**

ในการขับเคลื่อนการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ ถูกจัดอยู่ในกลุ่ม จังหวัดที่ ๔ ประกอบด้วย จังหวัดกาฬสินธุ์ ขอนแก่น นครพนม บึงกาฬ มหาสารคาม มุกดาหาร ร้อยเอ็ด เลย สกลนคร หนองคาย หนองบัวลำภู และอุดรธานี รวม ๑๒ จังหวัด

**๑.๒ ระเบียบวิธีการประเมิน**

(๑) แหล่งข้อมูลในการประเมิน ประกอบไปด้วย ๓ แหล่ง ดังนี้

(๑.๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการกอง พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ที่ทำงานให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๑.๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

(๑.๓) เว็บไซต์ หมายถึง เว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ ที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ

## (๒) เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมิน จะประกอบไปด้วย ๓ เครื่องมือเพื่อเก็บข้อมูลจากแต่ละแหล่งข้อมูล ดังนี้

(๒.๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

(๒.๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัด ประสิทธิภาพการสื่อสารและตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

(๒.๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มี การเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลใน เว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

(๓) กลุ่มตัวอย่างในการเก็บรวบรวมข้อมูล

กลุ่มตัวอย่างสำหรับการเก็บข้อมูลจากแต่ละเครื่องมือในการประเมิน ดังนี้

(๓.๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน การกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของ จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ตัวอย่าง

(๓.๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก การกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของ จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ตัวอย่าง

(๓.๓) เว็บไซต์ของหน่วยงาน เก็บข้อมูลจากเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบล

#### **(๔) การเก็บรวบรวมข้อมูล**

การเก็บรวบรวมข้อมูล สำหรับแต่ละเครื่องมือการประเมิน จะดำเนินการผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment System: ITAS) ซึ่งเป็นศูนย์กลางในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่สามารถบริหารจัดการข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว และทำให้การดำเนินการประเมินสามารถทำได้อย่างรวดเร็วและเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ ดังนี้

(๔.๑) การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบ IT ขั้นแรก คือ การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยให้หน่วยงานระบุจำนวนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในลงในระบบ ITAS ที่ทำงานให้กับองค์การบริหารส่วนตำบล ทำดอกค้ำมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่นำเข้าข้อมูลลงในระบบ ITAS (ผู้ดูแลระบบของหน่วยงานเป็นผู้กรอกข้อมูลและผู้บริหารจะต้องตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลในระบบ ITAS) และขั้นต่อมา คือ การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบ HIIT โดยให้นำ URL หรือ QR code ช่องทางการเข้าตอบแบบสำรวจ IT ของหน่วยงาน ไปเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในของหน่วยงาน จากนั้น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจะเข้ามาตอบแบบสำรวจ HIIT ด้วยตนเองผ่านทาง URL หรือ QR code ซึ่งจะเป็นการตอบเข้าสู่ระบบ ITAS โดยตรง

(๔.๒) การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบ EIT ขั้นแรก คือ การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก โดยให้หน่วยงานระบุจำนวนประมาณการจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และกรอกรายชื่อ ตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของหน่วยงานตามแบบฟอร์มและตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. หรือคณะที่ปรึกษาแนะนำ (ผู้ดูแลระบบของหน่วยงานเป็นผู้กรอกข้อมูลและผู้บริหารจะต้องตรวจสอบและอนุมัติข้อมูล) ขั้นต่อมา คือ การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบ EIT โดยดำเนินการ ๓ วิธีการ ดังนี้

วิธีแรก ให้หน่วยงานนำ URL หรือ QR Code ไปเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แก่ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ภายนอกของหน่วยงานที่มารับบริการหรือมาติดต่อกับหน่วยงาน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจะเข้ามา ตอบแบบสำรวจ EIT ด้วยตนเองผ่านทาง URL หรือ QR code ซึ่งจะเป็นการตอบเข้าสู่ระบบ ITAS โดยตรง

วิธีที่สอง คณะที่ปรึกษาการประเมินจะวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของ หน่วยงาน เพื่อให้สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลที่มีคุณภาพสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน จากนั้นจะกำหนด แนวทาง และดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลตามหลักทางวิชาการ ทั้งนี้ อาจเก็บข้อมูลจากรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย ภายนอกตามที่หน่วยงานจัดส่งข้อมูลในระบบ ITAS หรือ อาจขอรับข้อมูลเพิ่มเติม หรืออาจขอเข้าเก็บ

รวบรวมข้อมูลภาคสนามที่หน่วยงาน หรือแหล่งข้อมูลตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด วิธีที่สาม ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก สามารถเข้ามาตอบแบบสำรวจ EIT ของหน่วยงานได้

โดยการค้นหาช่องทางการเข้าตอบจากระบบ ITAS เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่เคยมารับบริการหรือ มาติดต่อกับหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้มีโอกาสได้เข้ามาตอบแบบสำรวจ EIT ได้ด้วยตนเองในระบบ ITAS โดยตรง

(๔.๓) การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบ OIT ดำเนินการโดยให้หน่วยงานตอบลงในระบบ ITAS โดยการตอบคำถามมี/ไม่มี พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของข้อมูล และระบุคำอธิบาย เพิ่มเติมประกอบคำตอบ (ผู้ดูแลระบบของหน่วยงานเป็นผู้กรอกข้อมูลและผู้บริหารจะต้องตรวจสอบและ อนุมัติข้อมูล) จากนั้นคณะที่ปรึกษาการประเมินจะตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลตามแบบ OIT โดยตรวจสอบ จากคำตอบ และ URL ของหน่วยงาน และพิจารณาให้คะแนนโดยอ้างอิงตามความครบถ้วนขององค์ประกอบ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในแต่ละประเด็นการประเมิน

### ๑.๓ หลักเกณฑ์การประเมินผล

คะแนน	แบบ IIT	แบบ EIT	แบบ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	-คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๔๐
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก		

ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ	ผลการประเมิน
๙๕.๐๐-๑๐๐.๐๐	AA	ผ่าน
๘๕.๐๐-๙๔.๙๙	A	ผ่าน
๗๕.๐๐-๘๔.๙๙	B	ไม่ผ่าน
๖๕.๐๐-๗๔.๙๙	C	ไม่ผ่าน
๕๕.๐๐-๖๔.๙๙	D	ไม่ผ่าน

๕๐.๐๐-๕๔.๙๙	E	ไม่ผ่าน
๐-๔๙.๙๙	F	ไม่ผ่าน

**๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๓๐ คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ระดับ AA

รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

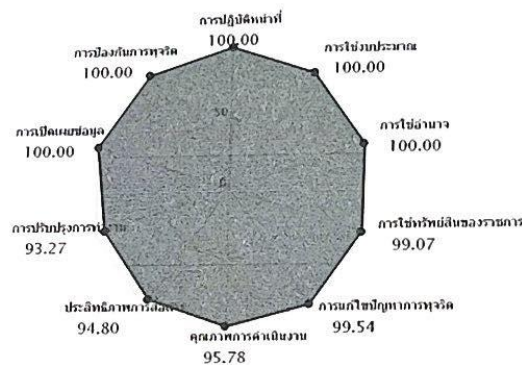


คะแนน องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ

98.3 คะแนน

AA

ระดับผลการประเมิน



**คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด**

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติงานที่	100.00
2	การไม่ประพฤติ	100.00
3	การไม่ฉ้อโกง	100.00
4	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
5	การป้องกันการทุจริต	100.00
6	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.54
7	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	99.07
8	คุณภาพการดำเนินงาน	95.78
9	ประสิทธิผลการให้บริการ	94.80
10	การเงินบุคลากรที่จ่าย	93.27

เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัด พบว่า (๑) ตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐ (๒) ตัวชี้วัดด้านการใช้งบประมาณ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐ (๓) ตัวชี้วัดด้านการใช้อำนาจ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐ (๔) ตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐ (๕) ตัวชี้วัดด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐ (๖) ตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๕๔ (๗) ตัวชี้วัดด้านการป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๐๗ (๘) ตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๕.๗๘ (๙) ตัวชี้วัดด้านคุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๔.๘๐ และ (๑๐) ตัวชี้วัดด้านการปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๓.๒๗

สรุปได้ว่า จุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุด คือ (๑)ตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ (๒) ตัวชี้วัดด้านการใช้งบประมาณ(๓)ตัวชี้วัดด้านการใช้อำนาจ (๔) ตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (๕) ตัวชี้วัดด้านการ แก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) ตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูลและ (๗) ตัวชี้วัดด้านการป้องกันการทุจริต ส่วนที่ต้อง พัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำที่สุด คือ ตัวชี้วัดด้านการปรับปรุงการทำงาน

### **๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดที่ต้องพัฒนา ดังต่อไปนี้

๓.๑ จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนสูงสุด ๓ ลำดับ) ได้แก่

(๑) การปฏิบัติหน้าที่ (ร้อยละ ๑๐๐.๐๐)

เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่น ในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถและมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือมีการให้แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต

(๒) การเปิดเผยข้อมูล (ร้อยละ ๑๐๐.๐๐)

เป็นการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ขององค์กรบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูล พื้นฐาน ข่าว ประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การ ปฏิบัติงานและการ

ให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

#### (๓) การป้องกันการทุจริต (ร้อยละ ๑๐๐,๐๐)

เป็นการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ(๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูล

ในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

#### ๓.๒ จุดอ่อน (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยที่สุด ๓ ลำดับ) ได้แก่

##### (๑) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (ร้อยละ ๙๕.๗๘)

เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ หน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลายสามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันโดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

##### (๒) คุณภาพการดำเนินงาน (ร้อยละ ๙๔.๘๐)

เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ หน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โดยยึดหลักตาม มาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรมและยัง ประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อ แลกกับการ



ปฏิบัติหน้าที่ด้วยนอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานในภาพ ของหน่วยงานที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับ บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

(ก) การปรับปรุงการทำงาน ร้อยละ (๙๓.๒๗)

เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการ ดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มา ติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนา การดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุง การดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

๔. เปรียบเทียบผลการการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และ พ.ศ.๒๕๖๔

ปีที่เปรียบเทียบ	๒๕๖๔	๒๕๖๕
คะแนนเฉลี่ยรวม	๙๒.๖๑	๙๘.๓๐
การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	๑๐๐
การใช้งบประมาณ	๑๐๐	๑๐๐
การใช้อำนาจ	๑๐๐	๑๐๐
การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๙.๕๔	๑๐๐
การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๘.๑๕	๑๐๐
คุณภาพการดำเนินงาน	๙๖.๕๗	๙๙.๕๔
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๓๗	๙๙.๐๗
การปรับปรุงการทำงาน	๙๓.๖๖	๙๕.๗๘
การเปิดเผยข้อมูล	๘๗.๕๐	๙๔.๘๐
การป้องกันการทุจริต	๘๓.๔๒	๙๓.๒๗

๕. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาตามตัวชี้วัด

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ หน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยมและบรรลุเป้าหมาย ซึ่งสอดคล้อง และ เป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มี เป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๙๗.๙๒ คะแนน ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT)

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ปัญหาการทุจริต ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT) องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็น การปรับปรุงวิธีการและการสำรวจความพึงพอใจของขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานคววนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงการพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก 0๑๒) หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก 0๔๒) และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส(อ้างอิงจาก 0๔๓) รวมถึง สามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ (อ้างอิงจาก 0๑๖) นอกจากนี้ หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจนและคววนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น ประเด็น การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน(อ้างอิงจาก 0๓๓)ผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่างๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ-สอบถามข้อมูล(อ้างอิงจาก 0๘) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น (อ้างอิงจาก 0๓๒) ของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ และประเด็น การปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น หน่วยงานคววนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงการพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก 0๑๒) หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก 0๔๒) และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐๔๓) ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ที่ดีเยี่ยมควรรักษามาตรฐานไว้และ ควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

๖. ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ	-จัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ -กำหนดบทบาทหน้าที่ของ ผู้บริหารทุกระดับให้ครอบคลุมถึง การตรวจสอบ กำกับดูแลติดตาม การปฏิบัติงานและการใช้ดุลพินิจ ของผู้ได้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน อย่างเคร่งครัด -วิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงานและกำหนดระบบ แนวทางป้องกัน	- ผู้รับผิดชอบ นำเนินการจัดทำ มาตรการตรวจสอบ การใช้ดุลพินิจ - ผู้บริหารประกาศ หลักเกณฑ์หรือ มาตรการเพื่อให้ เจ้าหน้าที่และ บุคคลภายนอก รับทราบ -ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการเผยแพร่ มาตรการตรวจสอบ การใช้ดุลพินิจบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน	สำนักปลัด	รายงานผลการ นำเนิงานตาม มาตรการ -รอบ ๖ เดือน -รอบ ๑๒ เดือน

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม	
มาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ	จัดให้มีช่องทางในการบริการ ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ ข อ ง พระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และข้อมูล ที่ ต้องเปิดเผยต่อ สาธารณะตาม แนวทางที่ สำนักงานป.ป.ช. กำหนด ทาง เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน และ ช่องทางอื่นตาม ความเหมาะสม เพื่อให้ประชาชน สามารถตรวจสอบ และสืบค้น ข้อมูลที่ ครบถ้วน ถูกต้อง ทันสมัย ได้อย่าง สะดวกและรวดเร็ว	ผู้รับผิดชอบจัดให้มี ข้อมูลเผยแพร่ต่อ สาธารณชนบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงานตาม แนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช.โดยกำหนดให้ มี ช่องทางที่ หลากหลาย เช่น Website,Instagram, facebook ฯลฯ ควร มี ช่องทางในการแจ้ง เบาะแสการทุจริต เช่น สายด่วนหรือ ช่องทางอื่นๆ ตาม ความเหมาะสม - ตี ด ต าม แ ล ะ ตรวจสอบสถานะของ ข้อมูลข่าวสารให้เป็น ปัจจุบัน	ผู้รับผิดชอบ	สำนักปลัด	รายงานผลการ นำเนินงานตาม มาตรการ -รอบ ๖ เดือน -รอบ ๑๒ เดือน

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
---------	------------------	--------------------	--------------	----------------

<p>ประกาศเจตจำนง การบริหารงาน ด้วย ความซื่อสัตย์ สุจริต อย่างมี คุณธรรม และ ความโปร่งใส</p>	<p>ผู้บริหารควรแสดง เจตจำนง หรือ คำมั่นสัญญาว่าจะ ปฏิบัติงานด้วย ความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและ เป็นไป ตามหลักธรรมาภิ บาลมีการ จัดทำ แผนปฏิบัติการ ป้องกันแก้ไข การ ทุจริตประจำปีให้ ชัดเจน</p>	<p>ผู้บริหารประกาศ เจตจำนง การ บริหารงานด้วย ความ ซื่อสัตย์ สุจริตอย่างมี คุณธรรมและความ โปร่งใส</p>	<p>สำเนาปลัด</p>	<p>รายงานผลการ ดำเนินงานตาม มาตรการ -รอบ ๖ เดือน -รอบ ๑๒ เดือน</p>
---	---	--	------------------	--

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ปิยะฉัตร ศรีน้อย  
(นางสาวปิยะฉัตร ศรีน้อย)  
นิติกรชำนาญการ

สายสมร นันทะถิน  
(นางสาวสายสมร นันทะถิน)  
หัวหน้าสำนักปลัด

มนตรี ศรีมงคล  
(นายมนตรี ศรีมงคล)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการ  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ

จรัล ทาสีทะ  
(นายจรัล ทาสีทะ)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดอกคำ